



KÄSKKIRI

Tallinn

{regDateTime} nr
{regNumber}

Kortermajade keldrikorruste varjumiseks kohandamise taotlusvooru tingimused

Käskkiri kehtestatakse Vabariigi Valitsuse 03.10.2014. a määruse nr 42 „Päästeameti põhimäärus” § 10 lg 1 punkt 1, 5 ja p 12 alusel ning kooskõlas Päästeameti 2023. aasta eelarvega.

1. Toetuse andmise eesmärk ja tulemused

- 1.1. Toetuse andmise eesmärgiks on kortermajade keldrikorruse kohandamine varjumiseks.
- 1.2. Toetusperioodi lõpuks on korterelamu(te) kelder(keldrid) kohandatud varjumiseks punktis 3.1 nimetatud tegevustega.

2. Nõuded taotlejale

2.1. Toetusvooru raames saavad taotlejateks olla:

2.1.1. korteriühistud, kelle hallatav/hallatavad korterelamud paiknevad asulates, mille rahvastiku arv rahvastikuregistri andmetel seisuga 01.01.2023 oli vähemalt 15 000 elanikku ning mis paiknevad tiheasustuselal maareformiseaduse § 7 lõige 4 mõistes. Nendeks asulateks on:

- 2.1.1.1. Kohtla-Järve linn, Ida-Viru maakond;
- 2.1.1.2. Maardu linn, Harju maakond;
- 2.1.1.3. Narva linn, Ida-Viru maakond;
- 2.1.1.4. Pärnu linn, Pärnu maakond;
- 2.1.1.5. Rakvere linn, Lääne-Viru maakond;
- 2.1.1.6. Tallinn, Harju maakond
- 2.1.1.7. Tartu linn, Tartu maakond
- 2.1.1.8. Viljandi linn, Viljandi maakond

2.1.2. korteriühistud, kelle hallatav/hallatavad korterelamu tüübid on käsitletud TalTech analüüsis „Elanikkonna varjumisvõimaluste uuring võimaliku kriisisituatsiooni korral“ (analüüs leitav Päästeameti kodulehelt) ning milliste kohta on TalTechi analüüsis antud soovitatavaid tegevusi. Toetatavad korterelamu tüübid on:

- 2.1.2.1. 5-16-korruselised tüüpprojektiga suurpaneelramud, ehitusaastad 1960 – 1990;
- 2.1.2.2. silikaattelistest ehitatud 3-5-korruselamud, ehitusaastad 1950 – 1990;
- 2.1.2.3. plokkidest ehitatud 3-5-korruselamud, ehitusaastad 1950 – 1990;
- 2.1.2.4. raudbetoonkarkassiga monteeritava ja monoliitse karkassiga korruselamud;

2.1.3. korteriühistu on korteri omanike loodud mittetulundusühistu vastavalt korteriomandi- ja korteriühistu seaduse § 1 lõike 4 mõistes.

2.1.4. ühes korterelamus asuvatest korteriomanditest on vähemalt 80% füüsiliste isikute omandis.

3. Toetatavad tegevused

3.1. Toetust antakse tegevustele, millega panustatakse punktis 1 nimetatud eesmärgi ja tulemuse saavutamisse vastavalt Lisas 4 toodud soovitudele:

3.1.1. energia varustuskindluse tagamiseks vajalike seadmete (generaatorid, autonoomsed akupangad) soetamine ja paigaldamine ning sellega seotud tööd (projekteerimine, eraldi tuletõkkeseksiooni rajamine, heitgaaside väljutamine jne);

3.1.2. algselt projekteeritud ja hilisemalt kinni ehitatud keldrisiseste ühenduste avamine eesmärgiga tagada keldrikorruse läbimine maja ulatuses;

3.1.3. keldriuste vahetamine;

3.1.4. keldriruumidesse sissepääsude parandamine (treppide, kaldteede projekteerimine, paigaldamine, ehitamine);

3.1.5. keldriruumide siseviimistluse korrastamine (sh. põrandate ehitamine);

3.1.6. keldri lagede toetusmaterjalide soetamine;

3.1.7. keldri aknaavade kindlustamiseks materjalide soetamine;

3.1.8. esmaste tulekustutusvahendite soetamine.

3.2. Kõik tööd ja materjalid peavad vastama siseministri 30.03.2017 määrusele nr 17 „Ehitistele esitatavad tuleohutusnõuded“.

3.3. Elektripaigaldise tööde projektid peavad vastama standardis EVS 932 toodud nõuetele.

3.4. Tööde projekteerimine ja teostamine tuleb tellida vastava pädevusega isikult või ettevõttelt.

3.5. Toetatavad on punktis 3.1 nimetatud tööd ja tegevused kogumina saavutamaks punktis 1 nimetatud eesmärk. Juhul, kui punktis 3.1 nimetatud tegevustest on mõni eelnevalt tehtud, on võimalik taotleda toetust ülejäänud tegevustele.

4. Taotlusvooru eelarve on 1 200 000 eurot.

4.1. Toetatavate kortermajade maksimum piirmäär sõltuvad elanike arvust punktis 2.1.1 nimetatud asulates vastavalt:

4.1.1. Kohtla-Järve linn, Ida-Viru maakond 1 (üks) kortermaja;

4.1.2. Maardu linn, Harju maakond 1 (üks) kortermaja;

4.1.3. Narva linn, Ida-Viru maakond 2 (kaks) kortermaja;

4.1.4. Pärnu linn, Pärnu maakond 2 (kaks) kortermaja;

4.1.5. Rakvere linn, Lääne-Viru maakond 1 (üks) kortermaja;

4.1.6. Tallinn, Harju maakond 18 (kaheksateist) kortermaja;

4.1.7. Tartu linn, Tartu maakond 4 (neli) kortermaja;

4.1.8. Viljandi linn, Viljandi maakond 1 (üks) kortermaja.

4.2. Juhul kui asulas ettenähtud toetatavate kortermajade arvule toetuse saamise taotlusi punktis 4.1 toodud mahule ei laeku, otsustab punktis 9.3 nimetatud komisjon, millise asula piirmäära ületatakse ja toetust määratakse.

4.3. Korteriühistud, kelle hallata on rohkem kui üks korterelamu saavad toetust taotleda kõikide nende hallatavate kortermajade kohta eraldi.

4.4. Toetust saab taotleda 100% ulatuses punktis 3 loetletud tegevuse läbiviimiseks.

5. **Taotluse esitamise tähtaeg on 29.september 2023 kell 17.00.** Taotlused tuleb esitada Päästeameti e-posti aadressile rescue@rescue.ee.

5.1. Täiendavat infot taotlusvooru tingimuste kohta saab e-posti aadressilt varjumine@rescue.ee.

6. Toetuse kasutamise tähtaeg

- 6.1. Toetust võib kasutada kuni 30. november 2024.
- 6.2. Toetust saanud korteriühistu on kohustatud Päästeametile esitama toetuse kasutamise aruande hiljemalt 22.detsembriks 2024.

7. Taotlemiseks vajalikud dokumendid

- 7.1. Toetuse saamiseks tuleb esitada taotlus. Korteriühistu esitab iga hallatava korterelamu kohta taotluse järgmiste andmetega:
 - 7.1.1. Korteriühistu üldkoosoleku otsus kortermaja keldrikorruse kohandamiseks varjumiskohaks;
 - 7.1.2. Korteriühistu juhataja või juhatuse poolt allkirjastatud kinnistuskiri, et taotlejal ei ole:
 - 7.1.3.1. riiklike maksude ja maksete võlga;
 - 7.1.3.2. taotleja suhtes ei ole algatatud pankroti- või likvideerimismenetlust;
 - 7.1.3.3. taotleja juhtorgani liiget ei ole karistatud majandusalase, ametialase, varavastase, avaliku korra, riigi julgeoleku või avaliku usalduse vastase süüteo eest või kui teda on karistatud, siis tema karistusandmed on karistusregistrist kustutatud.
 - 7.1.3. Toetuse taotlemise eesmärk, tegevuste kirjeldus ja ajakava eesmärgi saavutamiseks (Lisa 1);
 - 7.1.4. Planeeritud eelarve kulude lõikes (Lisa 2);
 - 7.1.5. Ülevaade keldrikorruse omandivormi ja sõlmitud kokkulepete kohta (ühisomand, kasutuskorrad kokkulepe jne).
- 7.2. Taotlus peab olema nõuetekohaselt täidetud ja allkirjastatud allkirjaõigust omava isiku poolt.

8. Kulude abikõlblikkus

- 8.1. Kulu on abikõlblik, kui see on tegevuste elluviimiseks vajalik, põhjendatud, tekib toetatavate tegevuste käigus, tasutakse toetuse saaja poolt ning on kooskõlas õigusaktidega.
- 8.2. Kulu loetakse põhjendatuks, kui kulu on sobiv, vajalik ja tõhus käesoleva käskkirja punktis 1 nimetatud eesmärgi ja tulemuse saavutamiseks ning tekib käesoleva käskkirja punktis 3 nimetatud toetatavate tegevuste käigus.
- 8.3. Abikõlblikud kulud on:
 - 8.3.1. kulu, mis on tõendatud algdokumentidega;
 - 8.3.2. kulu, mis on tehtud järgides riigihangete seaduse põhimõtteid;
 - 8.3.3. kulu, mis on selgelt eristatavalt kirjendatud raamatupidamises ja vastab Eesti finantsaruandluse standardile.
- 8.4. Kõik toetuse kasutamisel tekkinud kulud peavad olema tõendatud arvete või võrdväärset tõendusväärtust omavate raamatupidamisdokumentidega.
- 8.5. Mitteabikõlblikeks kuludeks on:
 - 8.5.1. investeeringud maa ja kinnisvara soetamiseks;
 - 8.5.2. finantstehingute intressikulud, valuuta vahendamise komisjonitasud ja kahjud ning teised finantskulud; käibemaks, juhul kui toetuse taotleja on käibemaksukohustuslane;
 - 8.5.3. rahatrahvid, viivised ja rahaline karistus;
 - 8.5.4. vaide- ja kohtumenetluse menetluskulud;
 - 8.5.5. reserv ootamatute või ettenägematute kulude katmiseks;
 - 8.5.6. sotsiaaltoetused;
 - 8.5.7. korteriühistu juhatuse palk või muud korteriühistu igapäevase tööga seotud majandamise kulud;
 - 8.5.8. muud tegevuste elluviimise seisukohast põhjendamatud, ebaolulised ja toetatavate tegevustega otseselt mitteseotud kulud (nt pangakaardi hooldustasud);
 - 8.5.9. kulu, mis on toetuse saajale hüvitatud teistest meetmetest, riigieelarve, muu avaliku sektori või välisvahenditest.
- 8.6. Toetust ei tohi kasutada tulu teenimiseks.

9. Taotluse menetlemine, hindamine ja otsuse tegemine

9.1. Päästeamet kontrollib taotluse nõuetele vastavust käesolevas käskkirjas esitatud nõuetele ning tunnistab taotluse vastavaks või mittevastavaks.

9.2. Juhul kui taotluse vastavuse kontrollimisel vajatakse täiendavat infot, avastatakse väiksemaid ebatäpsusi või tehnilisi puudusi, teavitab Päästeamet sellest taotlejat ja määrab tähtaja info esitamiseks ja puuduste kõrvaldamiseks.

9.2.1 Puuduste kõrvaldamiseks antakse aega kuni 7 (seitse) tööpäeva, mille võrra taotluse menetlemise tähtaeg pikeneb. Tähtajaks puuduste mittekõrvaldamisel, sõltumata asjaoludest, ei tunnistata taotlust nõuetele vastavaks ning ei hinnata edasi ja komisjon teeb ettepaneku jätta taotlus rahuldamata.

9.3. Nõuetele vastavaks tunnistatud taotlusi hindab hindamiskomisjon (edaspidi komisjon) Lisas 3 toodud kriteeriumite alusel.

9.4. Komisjoni esimees on Päästeameti peadirektori asetäitja (põhivaldkond) ja liikmed on hädaolukorraks valmisoleku osakonna juhataja, hädaolukorraks valmisoleku osakonna varjumise nõunik, ennetustöö osakonna elanikkonnakaitse nõunik, rahandusosakonna nõunik ning päästekomitee ohutusjärelevalve büroo juhataja või tema poolt määratud isik.

9.4.1. Komisjon kaasab vajaduse korral oma tegevusse Päästeameti õigusosakonna teenistujaid.

9.5. Komisjon teeb protokollilise otsuse taotluse rahuldamise, osalise rahuldamise või mitterahuldamise kohta hiljemalt 20.oktoobriks 2023 ning teavitab otsusest taotluse esitajat.

10. Riigieelarvelise toetuse kasutamise leping

10.1 Pärast taotluse rahuldamise otsust sõlmib Päästeamet taotlejaga riigieelarvelise toetuse kasutamise lepingu (edaspidi leping).

10.2 Lepingu sõlmimise aluseks on taotleja esitatud taotlus ja komisjoni protokolliline otsus taotluse rahuldamise kohta.

10.3 Toetus makstakse taotlejale välja lepingus määratud tingimustel.

11. Järelevalve toetuse kasutamise üle

11.1 Päästeamet teeb järelevalvet nii toetuse kasutamise eesmärgipärasuse ja lepingule vastavuse üle, samuti aruandluse õigsuse üle.

11.2 Toetuse sihipärase ja lepingutingimustele vastava kasutamise üle tehtava järelevalve põhivahend on toetuse saaja esitatavad aruanded. Vajaduse korral tehakse järelevalvet toetuse kasutamisega seotud asukohas kohapeal.

11.3 Päästeametil on õigus saada toetuse saajalt toetuse kasutamise kohta teavet ja tutvuda kõigi toetuse saaja valduses olevate toetust saanud projektiga seotud dokumentidega, sealhulgas esitada lisaarupärimisi toetuse kasutamise kohta, küsida tõendeid tegevuste toimumise ja tulemuste kohta ja muud sellist.

12. Toetuse tagasinõudmine

12.1 Päästeamet võib esitada korteriühistule toetuse tagasinõude 10–100 protsendi ulatuses konkreetsele projektile antud toetuse kogusummast, kui:

12.1.1. toetust on kasutatud mitteabikõlbliku kulu katmiseks;

12.1.2. käesoleva käskkirja punktis 3 toodud eesmärgi ja tulemust ei saavutatud või ei viidud ellu taotluses ettenähtud tegevusi;

12.1.3. kuludokumente on kasutatud muu toetuse kuludokumendina;

12.1.4. toetuse saaja on esitanud valeandmeid või varjanud neid.

12.2 Toetuse tagasinõudmise otsuse võib teha viie aasta jooksul toetuse saaja kohustuse täitmisest arvates.

12.3 Toetuse tagasinõudmise otsust ei tehta kui puudus kõrvaldatakse või kohustus või nõue täidetakse määratud tähtajaks.

12.4 Toetuse saaja kohustub Päästeameti toetuse tagastama 60 kalendripäeva jooksul tagasinõudmise otsuse saamisest.

12.5 Tagasimaksmisele kuuluva toetuse võib ajatada toetuse saaja põhjendatud taotluse alusel, kui korraga maksmine seab toetuse saaja olulisel määral makseraskustesse. Taotluses esitatakse soovitud tagasimakse ajatamiskava.

13. Toetuse saaja kohustused

13.1 Korterühistu on kohustatud:

13.1.1. Tööde teostamiseks ja materjalide hankimiseks küsima vähemalt kolme omavahel sõltumatu ettevõtja hinnapakkumist;

13.1.1.1. Hinnapakkumised peavad olema ettevõtjalt võetud mitte rohkem kui kahe nädalase vahega, need peavad võrdlemisel olema kehtivad ja tehtud ettevõtjate poolt, kellel on õigus vastavas valdkonnas tegutseda. Materjalide ostmisel kohaldub sama tingimus.

Hinnapakkumus peab sisaldama:

13.1.1.1.1. taotleja nime;

13.1.1.1.2. korterelamu aadressi;

13.1.1.1.3. ettevõtja nime;

13.1.1.1.4. ettevõtja aadressi, telefoninumbrit ja e-posti aadressi;

13.1.1.1.5. hinnapakkumise väljastamise kuupäeva ja kehtivuse aeg;

13.1.1.1.6. kavandatava tegevuse käibemaksuta ja käibemaksuga maksumus;

13.1.1.1.7. seadmete puhul garantii seadmetele ja paigaldamisele kaks aastat;

13.1.1.1.8. ehitustööde garantii vastavalt teostatavale tööle.

13.1.2. võimaldama Päästeametil tutvuda kõigi toetuse saaja valduses olevate toetust saanud projektiga seotud dokumentidega, kui see on vajalik toetuse nõuetekohase kasutamise hindamisel;

13.1.3. Kui toetusega planeeritakse finantseerida töid või tegevusi, mis eeldab projekti olemasolu tuleb projekt esitada Päästeametile kooskõlastamiseks enne tööde alustamist.

13.1.4. esitada Päästeametile toetuse kasutamise aruande lepingus määratud tähtpäevaks;

13.1.5. teavitama Päästeametit viivitamata asjaoludest, mille tõttu toetust saanud projekti teostamise tingimused või kavandatud tööde abikõlblikkus on muutunud;

13.1.6. säilitama toetuse kasutamisega seotud dokumente vähemalt viie aasta jooksul projekti lõppemisest arvates;

13.1.7. toetuse saaja kohustus on projekti abikõlblikkuse perioodi jooksul läbida Päästeameti poolt tasuta läbi viidav elanikkonnakaitse kriisikoolitus.

Lisad:

Lisa 1: Taotlusvorm „Korterelamu keldrikorruse varjumiseks kohandamine“

Lisa 2: Eelarve vorm " Korterelamu keldrikorruse varjumiseks kohandamine"

Lisa 3: Hindamise metoodika

Lisa 4: Päästeameti soovitusel kortermajade keldrite varjumiseks kohaldamisele

(allkirjastatud digitaalselt)

Margo Klaos

peadirektor

[Vajadusel keskuse nimi]

Koopiad:

Rahandusosakond

Ennetustöö osakond

Põhja Päästkeskus

Lõuna Päästkeskus

Lääne Päästkeskus

Ida Päästkeskus